	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 1	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Система управління якістю

Затверджено та введено в дію
наказом по ХНАДУ
від 10 червня 2019 року № 89

**ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ
ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-
ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

СТВНЗ 70.0-01:2019

Харків
ХНАДУ
2019

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 2	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Передмова.

А) відомості про розробника стандарту

1. ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ:

- факультет підготовки іноземних громадян;

2. РОЗРОБНИКИ:

Керівники:

- Тохтар Георгій Іванович – проректор з науково-педагогічної роботи

Виконавці:

- Кудрявцев В'ячеслав Михайлович – декан факультету підготовки іноземних громадян

Б) відомості про ухвалення стандарту і введення його в дію

1. ЗАТВЕРДЖЕНО та ВВЕДЕНО В ДІЮ:

- Наказом ректора ХНАДУ від 10 червня 2019 року № 89;

В) відомості про положення, замість якого вводиться в дію

1. ВВЕДЕНИЙ ВПЕРШЕ

Г) відповідальний підрозділ за зміст, своєчасну перевірку та актуалізацію стандарту

1. ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ЗМІСТ, СВОЄЧАСНУ ПЕРЕВІРКУ ТА АКТУАЛІЗАЦІЮ СТАНДАРТУ ПОКЛАДАЄТЬСЯ НА:

- декана факультету підготовки іноземних громадян

Д) відомості про періодичність перевірки

1. ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПЕРЕВІРКИ

- В разі виробничої необхідності або/та в разі зміни діючого законодавства

ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО- ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Чинний від 2019.06.10

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Цей Стандарт встановлює порядок організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі – ХНАДУ, університет) на території України чи поза її межами та учасників освітнього процесу іноземних вищих навчальних закладів (далі — іноземні ЗВО) на території України.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

2.1 Цей стандарт розроблений в межах таких нормативних документів:

Закону України «Про освіту»;

Закону України «Про вищу освіту»;

Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;

Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти», вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація).

Інших нормативно-правових актах, прийнятих відповідно до нормативів, зазначених в цьому розділі.

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ ТА СКОРОЧЕННЯ

3.1 У цьому стандарті використано терміни та їх визначення:

1) наведені в нормативних актах, зазначених в розділі 2 цього Стандарту;

2) основні поняття використовуються у таких значеннях:

Академічна мобільність – це участь студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних, наукових та інших працівників Університету (надалі – учасники освітнього процесу) у навчальній, науково-педагогічній чи науковій діяльності українського чи закордонного закладу вищої освіти, наукової установи, підприємства, організації тощо (надалі – організації-партнери) упродовж певного періоду, як правило, до одного навчального року, а також українських та іноземних учасників освітнього процесу в Університеті.

Еразмус+ - це програма Європейського Союзу на період 2014-2020 років, що підтримує проекти, партнерство, заходи і мобільність у сфері освіти, молоді і спорту;

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система - система трансферу і накопичування кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання.

Здобувачі вищої освіти - особи, які навчаються у ХНАДУ на певному рівні вищої освіти із метою здобуття відповідного ступеня та кваліфікації.

Індивідуальна академічна мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень в індивідуальному порядку учасників освітнього процесу у закладах вищої освіти-

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 4	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

партнерах на території України чи поза її межами із метою реалізації індивідуальних освітніх, академічних та дослідницьких програм тощо.

Кредитна академічна мобільність - навчання у закладі вищої освіти-партнері для отримання кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, що будуть визнані в ХНАДУ, де постійно навчається здобувач вищої освіти, без присудження ступеня вищої освіти закладу вищої освіти-партнеру. При цьому загальна тривалість навчання не збільшується.

Ступенева академічна мобільність - навчання у закладі вищої освіти-партнері, що передбачає отримання документа про вищу освіту за відповідними ступенями закладу вищої освіти-партнеру.

Здобувачі – здобувачі вищої освіти в Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті;

Учасниками академічної мобільності - учасники освітнього процесу ХНАДУ та іноземні учасники освітнього процесу іта іноземні ЗВО, що беруть участь у програмах академічної мобільності;

Учасники освітнього процесу - наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники; здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в ХНАДУ; фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах; інші працівники університету. До освітнього процесу можуть залучатися роботодавці;

Учасники освітнього процесу закладів вищої освіти-партнерів - наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники; здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються у ЗВО-партнерах; фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах; інші працівники ЗВО-партнерів;

3.2 Скорочення:

ЗВО – заклад вищої освіти;

ЗВО-партнери – заклад вищої освіти - партнери;

МОН України – Міністерство освіти і науки України;

НПП – педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники;

ХНАДУ (Університет) – Харківський національний автомобільно-дорожній університет

4 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Академічна мобільність - можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами.

4.2 Право учасників освітнього процесу ХНАДУ на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі:

1) міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, укладених університетом;

2) міжнародних програм (наприклад Еразмус+) та проектів;

3) договорів про співробітництво між вітчизняними закладами вищої освіти (науковими установами) – далі ЗВО, або їх основними структурними підрозділами, між вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами (далі — ЗВО— партнери), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої керівництвом ХНАДУ, в якому він постійно навчається або працює, на основі індивідуальних запрошень;

4) інших механізмів.

4.3 Основними цілями академічної мобільності в ХНАДУ є:

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 5	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

- 1) підвищення якості освіти;
- 2) підвищення ефективності наукових досліджень;
- 3) підвищення конкурентоздатності випускників ХНАДУ на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- 4) збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;
- 5) залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між вищими навчальними закладами-партнерами;
- 6) встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- 7) гармонізація освітніх стандартів вищих навчальних закладів-партнерів.

4.4 Основними завданнями академічної мобільності учасників освітнього процесу в ХНАДУ є:

- 1) підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учасників освітнього процесу, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науко-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- 2) набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;
- 3) можливість одночасного отримання здобувачем вищої освіти двох документів про вищу освіту у вищих навчальних закладах-партнерах;
- 4) підвищення рівня володіння мовами;
- 5) посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань про національну культуру інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- 6) підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин з іншими країнами.

4.5 Загальне керівництво академічною мобільністю здійснюють:

- 1) в Університеті – проректор з науково-педагогічної роботи – відповідальний за міжнародні зв'язки **та проректор з наукової роботи**;
- 2) в деканатах – декан та відповідальні за розвиток міжнародних зв'язків.
- 3) на кафедрах – завідувачі кафедр та відповідальні за розвиток міжнародних зв'язків.

4.6 Загальну координацію міжнародної академічної мобільності в Університеті, зокрема інформаційне забезпечення та супровід, консультаційну й організаційну підтримку академічної мобільності здійснює **відділ по роботі з іноземними студентами факультету підготовки іноземних громадян**.

4.7 Інформаційне забезпечення академічної мобільності передбачає інформування на порталі ХНАДУ про:

- 1) щорічні програми мобільності, які фінансуються єс (зокрема erasmus+) та інші проекти, гранти і програми з навчання, стажування та підвищення кваліфікації в українських або закордонних організаціях-партнерах;
- 2) спільні міжнародні договори, програми та проекти університету із закордонними організаціями-партнерами, а також договори, програми та проекти університету із українськими організаціями-партнерами;
- 3) стипендіальні програми та гранти підтримки внутрішньої і міжнародної академічної мобільності, в яких університет бере або планує брати участь;
- 4) міжнародні та українські освітні конференції, семінари та школи.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 6	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

4.7.1 Детальний порядок організування академічної мобільності студентів, аспірантів, докторантів, наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників, а також зразки заяви, подання та договору розміщено на сайті ХНАДУ.

5 МІСЦЕ РЕАЛІЗАЦІЇ, ФОРМИ ТА ВИДИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1 За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

1) внутрішню академічну мобільність — академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу ХНАДУ у закладах вищої освіти (наукових установах) — партнерах в межах України;

2) міжнародну академічну мобільність — академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу ХНАДУ у закладах вищої освіти (наукових установах) — партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу у ХНАДУ.

5.2 Основними видами академічної мобільності є:

1) ступенева мобільність — навчання у іншому (окрім ХНАДУ) ЗВО з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти;

2) кредитна мобільність — навчання учасника освітнього процесу ХНАДУ у ЗВО-партнері з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у ХНАДУ чи ЗВО-партнері - іноземному учаснику освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

5.3 Навчання вітчизняних та іноземних учасників освітнього процесу за узгодженими між ЗВО — партнерами освітніми програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання здобувачами вищої освіти документа про вищу освіту ЗВО — партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту ЗВО — партнерів.

5.4 Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії у вітчизняних ЗВО (в тому числі ХНАДУ) є:

- 1) навчання за програмами академічної мобільності;
- 2) мовне стажування;
- 3) наукове стажування;
- 4) навчально-наукове стажування;
- 5) практика;
- 6) участь в конференціях, семінарах.

5.5 Формами академічної мобільності для осіб, що здобувають наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- 1) участь у семінарах, наукових школах і конференціях;
- 2) участь у спільних проектах;
- 3) мовні і наукові стажування;
- 4) викладання;
- 5) наукове дослідження;
- 6) підвищення кваліфікації;
- 7) участь в освітній діяльності.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 7	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

5.6 Конкретні форми та види академічної мобільності визначають та регулюють угоди Університету з українськими або закордонними організаціями-партнерами, а також договори про співпрацю та додатки до них. Програми академічної мобільності повинні відповідати спеціальностям, за якими навчаються, чи галузям, у яких працюють учасники академічної мобільності Університету.

6 УМОВИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1 До участі у програмах академічної мобільності Університету допускаються студенти денної форми навчання, які навчаються за освітнім рівнем магістра, а також студенти денної форми навчання, які успішно завершили 1-й рік навчання за освітнім рівнем молодшого бакалавра чи бакалавра.

6.2 Учасники освітнього процесу, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до ЗВО (наукових установ) – партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського ЗВО (наукової установи) на період реалізації права на академічну мобільність.

6.3 Учасники освітнього процесу, які реалізують своє право на міжнародну академічну мобільність в закордонній організації-партнері, слідує правилам організаційного оформлення згідно з законодавством країни перебування.

6.4 Здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, не відраховуються з Університету на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) — партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) — партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

6.5 Академічна мобільність студентів, аспірантів Університету реалізується без збільшення нормативного терміну навчання за спеціальністю під час навчального чи календарного року або під час канікул чи академічної відпустки.

6.6 На термін навчання за програмами ступеневої чи кредитної академічної мобільності студентів чи аспірантів Університету встановлюють індивідуальний графік навчання. У разі участі в інших формах академічної мобільності встановлення індивідуального графіка необхідне лише у випадках, якщо термін мобільності охоплює період семестрового контролю в Університеті.

6.7. Порядок організування академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету в рамках міжнародних договорів України визначається нормативними документами МОН України.

6.8 Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники ХНАДУ реалізують право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до наказу по ХНАДУ про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи у ХНАДУ до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення реалізації освітнього процесу науково-педагогічними працівниками із-за бажання взяти участь у програмах академічної мобільності, їх навчальне навантаження на період участі

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 8	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

може виконуватися на умовах погодинної оплати іншими науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності з числа викладачів кафедри за погодженням завідувача кафедри та декана факультету без збереження заробітної плати

6.9 За домовленістю між учасниками академічної мобільності встановлюються наступні організаційні етапи:

1) здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;

2) регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;

3) визначаються етапи, фінансові умови, види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування у закладах вищої освіти (наукових установах) — партнерах;

4) визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень та звітування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників.

6.10 Іноземні здобувачі вищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво між вітчизняними та іноземними вищими навчальними закладами (науковими установами) — партнерами, можуть бути зараховані на навчання до ХНАДУ:

1) за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;

2) за рахунок власних надходжень ЗВО-партнерів;

3) за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;

4) на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному ЗВО — партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між вищими навчальними закладами договорів про міжнародну академічну мобільність.

6.11 Іноземні наукові, педагогічні працівники ЗВО (наукових установ), які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування у ХНАДУ мають усі права та обов'язки його працівників.

Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення ХНАДУ та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між ХНАДУ та запрошеною особою.

6.12 Консультантом іноземного громадянина, який прибув до Університету за програмою академічної мобільності, є відповідальний за розвиток міжнародних зв'язків кафедри.

7 ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1 Правила відбору учасників програм академічної мобільності:

7.1.1 Відбір претендентів для участі у програмах академічної мобільності відбувається на засіданні кафедр з урахуванням наступних критеріїв, але не обмежуючись ними:

1) академічна успішність чи професійна діяльність;

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 9	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

2) знання іноземної мови на достатньому рівні згідно вимог організації-партнера;

3) вмотивованість;

4) наукові здобутки, громадська діяльність тощо;

5) додаткові вимоги, передбачені конкретними програмами, договорами, проектами.

7.1.2 Учасники освітнього процесу Університету, які самостійно отримали персональне запрошення від організації-партнера мають право на участь в цій академічній мобільності поза конкурсом.

7.1.3 Студенти першого курсу освітньо-кваліфікаційного рівня “бакалавр” не можуть брати участь у будь-яких формах академічної мобільності.

7.2 Студент чи аспірант, якого відібрано для участі в академічній мобільності готує академічну довідку, з інформацією про виконане ним навчальне навантаження, переліком вивчених навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, їх кредитний вимір та результати навчання в 100-бальній шкалі разом з таблицею відповідностей.

7.2.1 Здобувач вищої освіти, який реалізує своє право на академічну мобільність, спільно з деканатом зобов'язаний:

1) визначити перелік навчальних дисциплін, які він бажає вивчати в українському чи закордонному ЗВО (науковій установі).

Рекомендована кількість кредитів, які здобувач вищої освіти повинен отримати під час участі у програмі академічної мобільності визначається тривалістю його перебування у ЗВО (науковій установі) і семестровим обсягом кредитів ЄКТС (рекомендовано орієнтовно 30 кредитів);

2) в разі необхідності укласти з Університетом договір про навчання за програмою академічної мобільності. (Порядок укладання Договору наведено в Додатку А) У випадку участі в інших формах академічної мобільності укладення договору не потрібне;

3) в повному обсязі підготувати і не пізніше ніж за тиждень до початку реалізації програми академічної мобільності подати до відділу по роботі з іноземними студентами факультету підготовки іноземних громадян пакет документів, необхідний для оформлення наказу по Університету для реалізації права на академічну мобільність;

4) повідомити особу, відповідальну за міжнародну співпрацю від кафедри/деканату, у разі, якщо під час навчання у ЗВО (науковій установі) виникла непередбачувана ситуація, яка загрожує або унеможливорює виконання плану навчання;

5) по завершенні програми академічної мобільності отримати в приймаючому ЗВО (науковій установі) академічну довідку, яка містить результати навчання і є підставою для академічного визнання цих результатів в Університеті;

6) в 10-денний термін після повернення в Університет подати до відділу по роботі з іноземними студентами факультету підготовки іноземних громадян та завідувачу кафедри звіт про відрядження чи перебування за кордоном, а аспірантам та докторантам – академічну довідку та інші документи, які підтверджують виконання програми академічної мобільності.

7.3 Перелік документів, необхідних для участі в програмі академічної мобільності для учасників академічної мобільності Університету:

1) подання або заява (Додаток Б) на ім'я ректора із візами-погодженнями;

2) копія запрошення та його переклад, завірений завідувачем кафедри іноземних мов;

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 10	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

3) в разі необхідності - договір **(Додаток А)** про академічну мобільність між Університетом та Учасником (Договір про навчання чи Договір про практику/стажування – для студентів);

4) Договір про навчання (Learning Agreement on Academic Mobility Programme) між Університетом, Учасником та вищим навчальним закладом/науковою установою – партнером (для студентів, аспірантів) (оформляється за потреби);

5) завдання-обґрунтування для закордонного відрядження/перебування за кордоном **(Додаток В)**

6) витяг з протоколу засідання кафедри **(Додаток Г)**

5) графік заміни навчальних занять (для викладачів – за потреби);

6) Індивідуальний навчальний план академічної мобільності (для студентів), підписаний Учасником академічної мобільності, завідувачем кафедри та затверджений деканом факультету (оформляється за потреби).

7.4 Визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти ХНАДУ здійснюється на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завіреного в установленому порядку у закладі вищої освіти, на базі якого здійснюється академічна мобільність.

Порядок ліквідації академічної різниці, яка виникла під час участі в програмах академічної мобільності, та виконання індивідуального навчального плану студента відбувається відповідно до встановленого в ХНАДУ порядку ліквідації академічних заборгованостей.

7.4.1 Деканат (для студентів), науковий керівник (для аспірантів, докторантів) приймаючи рішення про виконання/невиконання програми академічної мобільності, керуються Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів.

7.5 Учасники академічної мобільності мають право на:

1) користування навчальною, науковою, виробничою, спортивною базою закладу вищої освіти-партнера;

2) безпечні та нешкідливі умови навчання, стажування, тощо;

3) зарахування результатів навчання (кредитів) у закладі вищої освіти-партнері;

4) зміну індивідуального навчального плану (за погодженням з деканом - гарантом освітньої програми чи науковим керівником (для аспірантів) шляхом заміни вибіркового навчальних дисциплін, що вивчаються в Університеті, на навчальні дисципліни, що вивчатимуться у закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері;

5) самостійно вибирати та вивчати у закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері додаткові навчальні дисципліни та інші компоненти навчального плану, які не були передбачені індивідуальним планом ХНАДУ;

6) зарахування навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, які було вивчено у закордонному закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері, зокрема й понад нормативну кількість кредитів навчального плану та включення їх у додаток до диплома;

7) отримання документа про результати навчання, проходження практики, стажування, підвищення кваліфікації або про відповідний освітньо- кваліфікаційний рівень встановленого у закладі вищої освіти-партнері, якщо це передбачено програмою навчання, стажування, підвищення кваліфікації тощо;

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 11	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

8) участь у наукових конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій.

7.6 Учасники академічної мобільності зобов'язані:

1) своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;

2) прибути до місця навчання, стажування, проходження практики тощо не пізніше ніж за один день до визначеної дати;

3) дотримуватись під час навчання законодавства країни та правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів закладу вищої освіти-партнеру;

4) успішно пройти навчання, стажування, практику та підвищення кваліфікації за затвердженим індивідуальним навчальним планом;

5) повернутися до ХНАДУ не пізніше ніж через один тиждень після завершення навчання, стажування, проходження практики, підвищення кваліфікації тощо у закладі вищої освіти-партнері;

6) подати звіт і копію сертифіката до відділу кадрів, на кафедру, в деканат.

8 ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

8.1 По завершенню програми учасник академічної мобільності представляє на профільну кафедру та до відділу по роботі з іноземними студентами факультету підготовки іноземних громадян:

1) звіт у письмовій формі, завізований завідувачем кафедри, деканом, з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків; звіт щодо виконання програми викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень, завірених в установленому порядку у вищому навчальному закладі, на базі якого здійснюється академічна мобільність;

2) копію документу, що засвідчує результати проходження програми академічної мобільності (Сертифікат, Диплом, Академічну довідку, випуску навчальних досягнень – Transcript of Records);

3) копію закордонного паспорту із ідентифікаційною сторінкою та сторінками з відмітками про перетин кордону України (необхідно звернути увагу, що відмітки в закордонному паспорті про перетин кордону України ставлять за вимогою у зв'язку зі спрощенням візового режиму).

8.2 Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у ЗВО (науковій установі) — партнері, па базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету йому може бути запропоновано індивідуальний графік складання академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 12	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

9 ЗАПИСИ

Найменування запису	Код форми запису	Місце знаходження	Зберігання по закінченню терміну дії	
			місце	термін
Порядок укладання Договору на участь у програмі академічної мобільності	ф А 70.1-0	Особова справа особи	ВК, архів	75 років
Заява	ф Б 70.1-0	Особова справа особи	ВК, архів	75 років
Завдання-обґрунтування	ф В 70.1-0	Особова справа особи	ВК, архів	75 років
Витяг з протоколу засідання кафедри	ф Г 70.1-0	Особова справа особи	ВК, архів	75 років

A 70.1-0

Додаток А

Порядок укладання Договору на участь у програмі академічної мобільності

1. Укладення договору про участь у програмі академічної мобільності передбачено Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року №579 «Про затвердження [Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність](#)». Наявність такого договору не є обов'язком Сторін (ХНАДУ та Учасника), аде є інструментом забезпечення прав та дотримання обов'язків учасників академічної мобільності, а також уникнення суперечностей по закінченню перебування особи за програмою академічної мобільності та повернення до ХНАДУ.

2. Проект Договору готують учасники академічної мобільності (студенти, аспіранти, докторанти, науково-педагогічні, педагогічні, наукові працівники) під контролем факультету підготовки іноземних до початку реалізації академічної мобільності.

Договір від імені ХНАДУ підписує проректор з науково-педагогічної роботи – відповідальний за підготовку іноземних громадян.

3 Текст Договору залежить від виду та форми академічної мобільності, а також від того, хто є учасником мобільності. Договір (орієнтовний примірник якого наведено в кінці тексту цього додатку) повинен містити наступну інформацію:

3.1 якщо Договір укладається між студентом-бакалавром/магістром та ХНАДУ:

- 1) Навчальний рік реалізації академічної мобільності;
- 2) період проведення академічної мобільності (семестр, місяць);
- 3) вид/форма академічної мобільності;
- 4) Персональні дані учасника академічної мобільності: ПІБ; рівень вищої освіти/освітньо-кваліфікаційний рівень (бакалавр/магістр), що здобувається; факультет, напрям підготовки/спеціальність; рік навчання.
- 5) Інформацію про вищі навчальні заклади/наукові установи: іноземний (або вітчизняний у разі внутрішньої мобільності) ЗВО/наукова установа (сторона, яка приймає учасника академічної мобільності) – назва, адреса, тощо;
- 6) Інформація про освітні компоненти (дисципліни, курси, тощо) програми академічної мобільності (при наявності таких) та визнання здобутих Учасником кредитів (здобутих компетентностей). Тема та зміст стажування.

Орієнтовна інформацію про навчальну програму в іноземному ЗВО/науковій установі:

Курси у ЗВО, який приймає учасника академічної мобільності				Відповідні курси у ХНАДУ які він погоджується перезарахувати			
Код курсу (за наявності)	Назва курсу	ЄКТС кредити	Семестр	Код курсу (за наявності)	Назва курсу	ЄКТС кредити	Семестр
Загальна кількість кредитів ЄКТС:				Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 14	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Продовження Додатку А

Рекомендуємо узгоджувати, за можливості, навчальні програми до початку реалізації програми академічної мобільності з метою визначення можливості або неможливості виконання програми навчання в ХНАДУЗ. Одночасно студент - учасник академічної мобільності повинен уважно ознайомитися із академічною програмою іноземного ЗВО перед заповненням цієї частини договору.

7) Інформацію про тип документу, який учасник академічної мобільності отримає після завершення програми академічної мобільності (диплом, сертифікат, академічна довідка, тощо);

8) фінансові умови участі у програмі академічної мобільності (повне фінансування участі у програмі академічної мобільності; студент не отримує стипендію у ХНАДУ; часткове фінансування участі у програмі академічної мобільності; ХНАДУ зберігає виплату стипендії учаснику академічної мобільності);

9) погоджувальні підписи завідувача кафедри; декана факультету; проректора з наукової роботи (в разі участі в наукових роботах), а також підпис учасника академічної мобільності;

10) іншу інформацію, яку особи, перелічені в підпункті 9 підпункту 3.1 пункту 3 вважають за необхідне додати у договір.

3.2 Якщо договір укладається між аспірантом/докторантом та ХНАДУ:

1) Навчальний рік реалізації академічної мобільності;

2) період проведення академічної мобільності (семестр, місяць);

3) вид/форма академічної мобільності;

4) Персональні дані учасника академічної мобільності: ПІБ; освітньо-науковий/науковий рівень (аспірант/докторант), що здобувається; спеціальність; рік здійснення підготовки.

5) Інформацію про вищі навчальні заклади/наукові установи: іноземний (або вітчизняний у разі внутрішньої мобільності) ЗВО/наукова установа (сторона, яка приймає учасника академічної мобільності) – назва, адреса, тощо;

6) Інформація про дослідницьку програму в іноземному (або вітчизняному у разі внутрішньої мобільності) ЗВО/науковій установі; тема та короткий зміст дослідження; керівник дослідження у ХНАДУ; керівник дослідження в іноземному ВНЗ/науковій установі; опис дослідницької діяльності впродовж програми академічної мобільності;

7) Інформацію про тип документу, який учасник академічної мобільності отримає після завершення програми академічної мобільності (диплом, сертифікат, тощо);

8) фінансові умови участі у програмі академічної мобільності (повне фінансування участі у програмі академічної мобільності; аспірант/докторант не отримує стипендію у ХНАДУ; часткове фінансування участі у програмі академічної мобільності; ХНАДУ зберігає виплату стипендії учаснику академічної мобільності);

9) погоджувальні підписи керівника програми; завідувача кафедри; проректора з наукової роботи, а також підпис учасника академічної мобільності;

10) іншу інформацію, яку особи, перелічені в підпункті 9 підпункту 3.2 пункту 3 вважають за необхідне додати у договір.

3.3 Якщо договір укладається між науковим, педагогічним та науково-педагогічним працівником та ХНАДУ:

1) Навчальний рік реалізації академічної мобільності;

2) період проведення академічної мобільності (семестр, місяць);

3) вид/форма академічної мобільності;

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 15	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Продовження Додатку А

- 4) Персональні дані учасника академічної мобільності: ПІБ; факультет, кафедра, посада, науковий ступінь, вчене звання;
- 5) Інформацію про вищі навчальні заклади/наукові установи: іноземний (або вітчизняний у разі внутрішньої мобільності) ЗВО/наукова установа (сторона, яка приймає учасника академічної мобільності) – назва, адреса, тощо;
- 6) Опис діяльності наукового, педагогічного, науково-педагогічного працівника впродовж програми академічної мобільності.
- 7) Інформацію про тип документу, який учасник академічної мобільності отримує після завершення програми академічної мобільності (диплом, сертифікат, тощо);
- 8) фінансові умови участі у програмі академічної мобільності (повне фінансування участі у програмі академічної мобільності; науковий, педагогічний, науково-педагогічний працівник не отримує оплату праці у ХНАДУ; часткове фінансування участі у програмі академічної мобільності; ХНАДУ зберігає оплату праці учаснику академічної мобільності на строк до шести місяців);
- 9) погоджувальні підписи завідувача кафедри; проректора з наукової роботи, а також підпис учасника академічної мобільності;
- 10) іншу інформацію, яку особи, перелічені в підпункті 9 підпункту 3.3 пункту 3 вважають за необхідне додати у договір.

ДОГОВІР

про навчання (стажування) за програмою академічної мобільності здобувача вищої освіти

м. Харків

« ____ » _____ 20 ____ р.

Харківський національний автомобільно-дорожній університет (далі – ХНАДУ) в особі проректора з науково-педагогічної роботи Тохратя Георгія Івановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та гр. _____, (прізвище, ім'я, по батькові)

який приймає участь у програмі академічної мобільності (далі – Учасник, студент), з іншого боку (далі разом поіменовані – сторони), уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. ХНАДУ забезпечує організацію участі Учасника у програмі академічної мобільності, а Учасник — виконання вимог цієї програми у порядку та на умовах цього Договору.


1.2 Форма академічної мобільності _____ (пункти 5.4-5.5 СТВНЗ 67)

1.3. Програма міжнародної академічної мобільності;

1.4 Персональні дані учасника академічної мобільності: ПІБ; рівень вищої освіти/освітньо-кваліфікаційний рівень (бакалавр/магістр), що здобувається; факультет, напрям підготовки/спеціальність; рік навчання.

1.5. Строк міжнародної академічної мобільності з « ____ » _____ 201__ р. по « ____ » _____ 201__ р.

1.6. Іноземний ЗВО/наукова установа, що приймає Студента (назва, країна, адреса)

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 16	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Продовження Додатку А

1.7 . Інформація про програму

Курси у ЗВО, який приймає учасника академічної мобільності				Відповідні курси у ХНАДУ які він погоджується перезарахувати			
Код курсу (за наявності)	Назва курсу	ЄКТС кредити	Семестр	Код курсу (за наявності)	Назва курсу	ЄКТС кредити	Семестр
Загальна кількість кредитів ЄКТС:				Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

1.8 Керівник стажування у ХНАДУ

1.9 Керівник стажування у ЗВО-партнері

1.8 Документ, який Студент отримає після успішного завершення програми міжнародної академічної мобільності (спільний диплом, диплом, сертифікат, академічна довідка тощо)

1.9. Фінансові умови участі у програмі міжнародної академічної мобільності

2. Права та обов'язки сторін

2.1 ХНАДУ зобов'язаний:

1) забезпечити консультативну допомогу Учаснику від кафедри/факультету у визначенні переліку дисциплін для вивчення;

2) на основі офіційного запрошення ЗВО-партнера надати допомогу Учаснику щодо оформлення документів для навчання або стажування за програмами академічної мобільності;

3) визначити очікувані результати навчання за програмою академічної мобільності в знаннях, уміннях, компетентностях, що отримуються;

4) перед початком реалізації програми академічної мобільності ознайомити Учасника з її фінансовими умовами;

5) при невиконанні програми навчання (стажування) у ЗВО-партнері запропонувати Учаснику після повернення до ХНАДУ індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб;

2.2 Учасник зобов'язаний:

1) ознайомитися з академічною програмою ЗВО-партнера до початку реалізації програми академічної мобільності;

2) виконати програму навчання (стажування) ЗВО-партнера, отримати заплановані результати навчання в повному обсязі;

3) попередити кафедру/деканат про зміни в навчальній програмі (програмі стажування) ЗВО-партнера;

4) дотримуватися правил та внутрішнього розпорядку ЗВО-партнера;

5) протягом тижня після закінчення терміну реалізації програми академічної мобільності надати до ХНАДУ документи, видані ЗВО-партнером, які засвідчують виконання умов програми академічної мобільності.

2.3 ХНАДУ має право призупинити дію даного договору за порушення умов договору, порушення Статуту ХНАДУ та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.4 Учасник має право:

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 17	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Продовження Додатку А

1) на академічну відпустку на період участі у програмі академічної мобільності;

2) у разі успішного виконання програми академічної мобільності на визнання здобутих кредитів (компетентностей) в ХНАДУ на основі довідки (диплому, сертифікату) про результати навчання (стажування), виданих ЗВО-партнером;

3) на збереження місця навчання протягом періоду реалізації програми академічної мобільності визначеного в пункті 1 даного договору.

3. Фінансові умови

3.1 Виплата в ХНАДУ стипендії Учаснику на період академічної мобільності _____, оскільки програмою академічної _____ (не зупиняється/ зупиняється) мобільності регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання _____ (не передбачена/передбачена у розмірі)

3.2 Фінансування витрат, які пов'язані з участю у програмі академічної мобільності здійснюється за рахунок:

1) коштів ЗВО-партнера або гранту _____ на умовах оплати _____ В тому числі: _____ (у повному обсязі/частково)

(зазначити необхідне: добові, проїзд, проживання тощо)

2) коштів ХНАДУ _____ з оплатою витрат _____ (вказати джерело фінансування)

на _____ (зазначити необхідне: добові, проїзд, проживання тощо)

3.3 Інші фінансові умови _____

4. Відповідальність сторін

4.1. За невиконання чи неналежного виконання сторонами своїх обов'язків, визначених даним договором, сторони несуть відповідальність визначену законодавством України.

5. Строк договору

5.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення і діє до повного виконання зобов'язань сторін, але не пізніше 31 грудня 20____ року.

6. Порядок вирішення спорів

6.1. Всі суперечності та розбіжності, які виникли під час виконання цього договору, вирішуються на підставі взаємної згоди шляхом переговорів.

6.2. У разі неможливості їх врегулювання шляхом узгодження, суперечності, які виникли в процесі виконання цього договору або пов'язані з ним, вирішуються в судовому порядку відповідно до законодавства України.

7. Форс-мажор (випадок або непереборна сила)

7.1. У разі виникнення форс-мажорних обставин, за яких сторона не може виконати повністю або частково свої обов'язки за цим договором через випадок або непереборну силу, строк виконання зобов'язань переноситься на час, протягом якого будуть діяти такі обставини, але не більше ніж один місяць. До форс-мажорних обставин належать: пожежі, стихійні лиха, блокади, страйки,

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 18	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Продовження Додатку А

ухвалення законів чи прийняття інших нормативно-правових актів, що перешкоджають виконанню умов цього договору.

7.2. Сторона, для якої виникли форс-мажорні обставини, має протягом трьох днів від моменту виникнення таких обставин письмово повідомити це іншу сторону, вказавши можливі терміни припинення дії таких обставин і виконання своїх зобов'язань за договором.

8. Інші умови

8.1. Цей договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

8.2. У випадках, не передбачених у цьому договорі, сторони керуються чинним законодавством України.

8.3. У разі спільної згоди, сторони можуть змінювати окремі положення цього договору через підписання додаткової угоди, яка стає невід'ємною частиною цього договору.

Реквізити сторін

Здобувач вищої освіти

Адреса

Контактний телефон:

Підписуючи цей договір, підтверджую, що уважно ознайомився з умовами договору та програмою ЗВО-партнера

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ХНАДУ

Проректор з НПП

_____ Г.І. Тохтар

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 19	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Ф Б 70.1-0

**Додаток Б
(обов'язковий)**

Ректору _____
студента (ки) _____ групи _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

Прошу Вас розглянути можливість моєї участі в програмі академічної мобільності шляхом направити мене на навчання (проходження практики тощо) в заклад – партнер _____, країна _____ за рахунок _____

Одночасно прошу перевести мене на індивідуальний план навчання із збереженням/не збереженням виплати стипендії на період з ___ по _____

Додатки: копія залікової книжки, копія сертифіката про рівень володіння англійською мовою.


дата

підпис студента

Підтримую:

Проректор з науково-педагогічної роботи _____ Г.І. Тохтар

Декан _____ факультету _____

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 20	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Ф В 70.1-0

**Додаток В
Завдання-обґрунтування**

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора
Харківського національного університету

« ____ » _____ року

**ЗАВДАННЯ-ОБґРУНТУВАННЯ
ДЛЯ ЗАКОРДОННОГО ВІДРЯДЖЕННЯ/ПЕРЕБУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ**

(прізвище, ім'я та по батькові)

(посада/курс, група)

(учений ступінь)

(звання)

(кафедра, лабораторія)
(факультет)

1. КРАЇНА та МІСТО ВІДРЯДЖЕННЯ/
ПЕРЕБУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ :

2. СТОРОНА, ЩО ПРИЙМАЄ:

3. ТЕРМІН ВІДРЯДЖЕННЯ/
ПЕРЕБУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ:

4. МЕТА та ОБґРУНТУВАННЯ ВІДРЯДЖЕННЯ/ПЕРЕБУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ:
(приклад)

4.1. Участь у курсі підвищення кваліфікації у науково-дослідницькій та методичній сфері за назвою «Стратегії впровадження новітніх технологій у вищій освіті у глобальному контексті соціальних викликів, які змінюються».

4.2. Удосконалення навичок науково-педагогічного персоналу у сферах новітніх технологій, які застосовуються в контексті інтернаціоналізації соціальних викликів, що постійно змінюються.

Продовження Додатку В

5. ПИТАННЯ, НАД ЯКИМИ БУДЕ ПРАЦЮВАТИ ТОЙ, ХТО
ВІДРЯДЖАЄТЬСЯ/НАПРАВЛЯЄТЬСЯ :

Приклад

5.1. Відвідування теоретичних занять та тренінгів від провідних лекторів і фахівців _____ Університету за напрямом «Інноваційні методи та технології викладання у вищій школі в умовах глобалізації освітнього простору».

5.2. Ознайомлення з інноваційними методами в освітньому процесі, зорієнтованому на інтеграцію науки та практики.

« ____ » _____ року

Особа, що відряджається/направляється _____
/підпис/ (ПІБ)

(факультет/кафедра/підрозділ ХНАДУ)

(посада/курс, група, прізвище та ініціали)

Пропонується відрядити до _____
(країна, місто)


у _____
(організація)

строком з «__» _____ 20__ року по «__» _____ 20__ року

Декан факультету _____
/підпис/ (ПІБ)

Завідувач кафедри _____
/підпис/ (ПІБ)

« ____ » _____ року

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 70.0-01:2019	
	Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 22	Сторінок 23
		Актуалізація: 10.06.2019 р.	

Ф Г 70.1-0

ДОДАТОК Г

Витяг з протоколу № _____ від _____ засідання
кафедри _____ (назва кафедри)

Присутні: _____ (перелік усіх присутніх)

Слухали: надання рекомендації студенту(ці) на участь у програмах
академічної мобільності (вказати ПІБ, курс, ННІ, групу)
(назва програми)

Ухвалили: рекомендувати студента(ку) як таку, що відповідає вимогам.
(вказати ШБ, курс, ННІ, групу)

Завідувач к а ф е д р и _____ (підпис) (П.І.Б.)



Ключові слова: академічна доброчесність, учасники освітнього процесу, джерела інформації, авторські права, академічне письмо, науково-педагогічні працівники, кафедра, факультет, вчена рада, наукові праці, плагіат, оцінювання знань, тощо

СТВНЗ ХНАДУ 70.0-01:2019

**ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ
ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-
ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Керівники розробки:

Проректор з НПР _____

Г.І. Тохтар

Виконавці:

Декан факультету підготовки
іноземних громадян _____

В.М.Кудрявцев

Редактор:

посада, підпис, дата, розшифровка підпису

Погоджено:

Провідний юрисконсульт
юридичного відділу _____

О.Б. Селезньова

Нормоконтролер:

Завідувач відділу акредитації,
стандартизації та якості навчання _____

А.І. Коробко

ПІДГОТОВЛЕНИЙ ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ

Декан факультету підготовки
іноземних громадян _____

В.М.Кудрявцев

Введено в дію : наказом по ХНАДУ від 10 червня 2019 року № 89
(копія наказу додається)